|  |  |
| --- | --- |
|  | Universidade Estadual de Maringá  Centro de Tecnologia  Departamento de Engenharia de Produção |

|  |
| --- |
| 7261 – ENGENHARIA DO TRABALHO  2018  TURMA 99 |
| **Título do Trabalho**  **{Fonte Arial 12, negrito**} |
| *Nome do Aluno {Fonte Times Roman 12, Itálico}*  *RA 99.999*  *Nome do Aluno {Fonte Times Roman 12, Itálico}*  *RA 99.999*  *Nome do Aluno {Fonte Times Roman 12, Itálico}*  *RA 99.999* |
| Data de Entrega: |

**Maringá - Paraná**

**Brasil**

Sumário

[1. INTRODUÇÃO 3](#_Toc353961845)

[2. OBJETIVO 4](#_Toc353961846)

[3. CARACTERIZAÇÃO DA EMPRESA 5](#_Toc353961847)

[4. SITUAÇÃO DE TRABALHO AVALIADA 6](#_Toc353961848)

[5. ANÁLISE 7](#_Toc353961849)

[5.1 Observações: 8](#_Toc353961850)

[6. DIAGNÓSTICO 9](#_Toc353961851)

[7. CONCLUSÃO 10](#_Toc353961852)

[8. REFERÊNCIAS 11](#_Toc353961853)

# INTRODUÇÃO

Apresentar como se deu a escolha da situação de trabalho a ser avaliada e uma breve característica dela.

Os parágrafos de todos os capítulos devem ser do estilo CORPO DE TEXTO constante deste arquivo. Os estilos deste arquivo já estão ajustados para o formato cobrado, assim utilize este arquivo para editar seu trabalho salvando-o com outro nome.

Para efeito deste trabalho, salve com o seguinte nome: ETR-2018-Turma XX-Nome de um aluno do grupo.docx

# OBJETIVO

Apresentar a avaliação de uma situação de trabalho utilizando a metodologia **AET – Análise Ergonômica do Trabalho**, considerando como demanda os problemas elencados pelos atores envolvidos: gerentes, chefes e colaboradores.

# CARACTERIZAÇÃO DA EMPRESA

Buscando **manter o anonimato** da empresa, deve-se procurar apresentar **algumas** informações como:

1. Breve histórico da empresa;
2. O contexto econômico e comercial: tipos de clientes, concorrência, posição da empresa nos mercados internos e externos, mix de produção (principais produtos), exigências dos clientes, etc.;
3. Estrutura organizacional e descrição geral das instalações;
4. Aspectos geográficos (localização, área de atuação, clima, etc.);
5. Dimensão técnica e organizacional da produção: tecnologia utilizada, principais matérias-primas, fluxograma do processo, principais etapas e tarefas, layout, metas produtivas, variações sazonais da produção, % de utilização da capacidade instalada, taxa de ocupação das máquinas, índices de produtividade, etc.;
6. Dados gerais sobre a organização do trabalho: jornada, turnos, política de remuneração, programas de treinamento, qualificações exigidas, serviços/etapas terceirizados, organograma funcional (do setor avaliado);
7. Dados gerais sobre a população trabalhadora: faixa etária, tempo de serviço, sexo, taxa de absenteísmo e rotatividade, nível de escolaridade.

Obs: Importante verificar em que medida alguns dos dados levantados nesse tópico permitem inferir algo acerca das condições de trabalho na empresa.

# DEMANDA DA SITUAÇÃO DE TRABALHO AVALIADA

Justifique aqui quais os fatores/critérios preponderantes utilizados para a escolha do posto de trabalho avaliado, isto é, quais os fatores ou critérios que de algum modo contribuíram para que o grupo elegesse uma dada situação para ser avaliada.

# ANÁLISE SITUADA DOTRABALHO

Desenvolvimento da análise da situação de trabalho avaliada:

1. Caracterização dos principais aspectos da organização da situação de trabalho analisada;
2. Caracterização das condições ambientais de trabalho (fatores físicos, químicos, biológicos, ergonômicos e de acidentes) e dos principais aspectos relacionados ao mobiliário do posto de trabalho e ao layout;
3. Fazer análise da tarefa, ou seja, identificar os roteiros ou instruções de trabalho, normas da empresa e outros aspectos que são colocados aos trabalhadores para a realização do trabalho;
4. Fazer a análise da atividade, ou seja, caracterizar a atividade de trabalho de forma detalhada (procurando compreender o que faz efetivamente o trabalhador), observando e registrando seus mais variados aspectos, tais como:
   1. posturas adotadas;
   2. deslocamentos no espaço de trabalho;
   3. ritmo de produção;
   4. comunicações verbais ou gestuais entre as pessoas;
   5. ações efetuadas;
   6. tomadas de informação;
   7. etc.
5. Indicar as diferenças observadas entre trabalho prescrito (tarefa) e trabalho real (atividade), salientando as variabilidades mais significativas, desde aquelas mais gerais (ligadas à organização do trabalho, condições ambientais, etc.) até aquelas mais vinculadas à execução da tarefa propriamente dita. (\*)

## Observações:

Devem ser explicitados os períodos em que as observações foram efetuadas, bem como as técnicas de registro (anotações genéricas, planilhas, utilização de gravador, máquina fotográfica, filmadora, etc.).

Devem ser utilizados o instrumental (fluxogramas, modelos de registros, métodos de observação, etc.) que fazem parte do conteúdo da disciplina ou constantes de bibliografia sobre o assunto. Estas bibliografias deverão ser relacionadas no fim do trabalho.

# DIAGNÓSTICO E RECOMENDAÇÃO

## Diagnóstico

Tendo-se as demandas prioritárias apontadas pelos atores envolvidos (chefias, coordenadores, trabalhadores) e levando-se em conta o que foi levantado sobre a situação de trabalho analisada, proceder uma análise aprofundada dos aspectos que tenham sido avaliados pelo grupo como passíveis de ação ergonômica imediata.

## Recomendação

Apresentar as propostas desenvolvidas com os atores (pesquisadores, trabalhadores, encarregados, chefias) para melhorar as condições de eficiência e de trabalho da situação analisada.

# CONCLUSÃO

Destacar suas considerações sobre os aspectos mais relevantes do trabalho, destacando entre outros aspectos:

1. As recomendações ergonômicas propostas;
2. As limitações (escopo) do estudo realizado: da investigação, da análise e das recomendações propostas;
3. Os possíveis desdobramentos;
4. O esboço da área de trabalho, com layout das posições de máquinas, prateleiras, dispostos para maximizar a produção;
5. O estudo de movimentos básicos na atividade de trabalho com relato das posturas, devendo ser projetados (esboços) dispositivos como suporte, bancada, escorredores e outros que visam correção de postura, prevenção ergonômica e a melhor produtividade.

# REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Indicar as referências dos textos utilizados para a realização do trabalho.

# APÊNDICE

Relacionar formulários utilizados na confecção do estudo ou outros documentos que permitam compreender melhor os dados utilizados e que não foram apresentados no corpo do texto do trabalho.